

На основу члана 98. став 3. у вези са чланом 40. и чланом 181. став 1. Закона о спорту („Службени гласник Републике Србије“, број 10/2016) и члана 23. Статута Удружења одбојкашких тренера Србије од 17.03.2012. године, Скупштина Удружења одбојкашких тренера Србије на седници одржаној 21.06. 2017. године, усвојила је

СТАТУТ **УДРУЖЕЊА ОДБОЈКАШКИХ ТРЕНЕРА СРБИЈЕ**

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Удружења одбојкашких тренера Србије (у даљем тексту: Удружење) је спортско удружење основано добровољним удруживањем њених чланова ради остваривања заједничких циљева и потреба и интереса везаних за одбојкашки спорт, односно ради организовања и едуковања одбојкашких тренера.

Удружење је спортско удружење у смислу Закона о спорту и бави се заштитом положаја и интереса одбојкашких тренера, те афирмисањем улоге тренера у оквиру одбојкашког спорта.

Члан 2.

Удружење је доброволно, недобитно, невладино и нестраначко удружење.

У Удружењу је забрањено политичко или верско деловање.

У Удружењу је строго забрањена дискриминација било које врсте, укључујући и говор мржње против неке земље, приватног лица или групе људи по етничкој, расној, полној, језичкој, политичкој или било којој другој основи и кажњава се у складу са општим актима Удружења.

Члан 3.

Удружење је члан националног спортског савеза (у даљем тексту: Савез).

Удружење своју примарну активност остварује на територији Републике Србије.

Члан 4.

Статутом Удружења се у складу са законом нарочито уређују:

- назив и седиште;
- циљеви, садржај активности;
- органи Удружења, њихова овлашћења, начин избора и разрешења, трајање мандата и начин одлучивања;
- поступак усвајања, односно измена и допуна статута и других општих аката Удружења;
- заступање Удружења;
- остваривање јавности рада;
- услови и начин учлањивања и престанка чланства, утврђивање висине чланарине, права, обавезе и одговорност чланова;
- имовина и средстава за остваривање спортских циљева и располагање имовином и средствима;
- начин одлучивања о статусним променама;
- поступање са имовином савеза у случају престанка савеза;
- поступак усвајања финансијских и других извештаја;
- облик и садржај печата;
- анти-допинг правила;

- евиденције у Удружењу;
- награде и признања;
- стручни рад у Удружењу
- друга питања од значаја за Удружење, као и друга питања утврђена законом.

НАЗИВ, СЕДИШТЕ И АМБЛЕМ

Члан 5.

Удружење има статус правног лица који је стекао уписом у надлежни регистар.
Пун назив је: Удружења одбојкашких тренера Србије.
Скраћени назив је: УОТС.

Члан 6.

Седиште Удружења је у Београду у улици Теразије број 35/3.

Члан 7.

Удружење има амблем плаве боје на којем је стилизована одбојкашка мрежа са одбојкашком лоптом и лоровим венцем.

ЦИЉЕВИ И САДРЖАЈ АКТИВНОСТИ

Члан 8.

Циљеви и садржаји активности Удружења садржани су у обезбеђивању неопходних услова за организовање, окупљање и едуковање одбојкашких тренера, организацији саветовања, семинара и окупљања одбојкашких тренера у циљу унапређења тренерског рада и звања.

Удружење учествује и помаже у организовању и спровођењу такмичења која организује одбојкашки савез Србије. Удружење даје стручна мишљења, савете и на друге начине помажу омасовљавању и популаризацији одбојкашког спорта.

Удружење води и одговарајуће евиденције прописане законом и општим актима Удружења.

Члан 9.

Ради унапређења, праћења и контроле стручно-педагошког рада својих чланова, УОТС издаје сертификате о нивоу стручне оспособљености одбојкашких тренера.

Правилником о категоризацији утврђује се поступак издавања сертификата, органи који га издају, као и критеријуми и мерила за издавање истог.

Члан 10.

Удружење кроз своје активности предузима мере и радње усмерене ка афирмацији и промоцији одбојке као спорта, заштити статуса и угледа чланова Удружења, константној борби против свих облика дискриминације, насиља и допинга у одбојкашком спорту и спорту уопште, успостављању система вредности у којем ће друштвени и материјални статус одбојкашких спортских организација добити пуну афирмацију и место које им припада.

Садржај активности Удружења огледа се у следећем:

- унапређење стручног рада међу одбојкашким тренерима у Србији;
- заштита стручног и професионалног статуса чланова УОТС у њиховом раду;

- објективно вредновање и стимулисање рада чланова УОТС;
- бављење спортским активностима, односно учешће у одбојкашким такмичењима;
- обезбеђење услова за развој одбојкашког спорта и рад на васпитавању и развоју спорта међу омладином;
- заступање заједничких интереса УОТС пред градским, државним, спортским и другим органима и организацијама;
- унапређивање и развој одбојкашког спорта и његово омасовљавање;
- праћење и упознавање са међународним искуствима у области одбојкашког спорта;
- планирање и евидентирање стручног рада;
- ангажовање на афирмацији духа олимпизма, подстицању фер плеја, борби против лажирања, сузбијања насиља и допинга у спорту;
- издавање публикација о спортским и другим активностима УОТС;
- подстицање рада својих чланова додељивањем награда и признања за постигнуте резултате;
- бављење и свим другим непоменути делатностима у складу са Законом које доприносе функционисању УОТС.

ОРГАНИ УДРУЖЕЊА

Члан 11.

Органи Удружења су: Скупштина Удружења, Председништво, Председник, Надзорни одбор и Стручни савет.

Скупштина Удружења

Члан 12.

Скупштина Удружења је највиши орган одлучивања и управљања Удружења чија су права, овлашћења и дужности утврђени овим Статутом.

Члан 13.

Скупштину Удружења има 13 чланова.

Члан 14.

Мандат делегата у Скупштини Удружења траје 4 (словима: четири) године.

Једном делегирани члан Скупштине Удружења по истеку мандата може бити поново делегиран без ограничења броја мандата.

Члан органа удружења не може бити лице које је правоснажно осуђено због неког од кривичних дела против привреде, имовине и службене дужности, док трају правне последице осуде.

Члан 15.

Делегату, члану Скупштине Удружења мандат може престати и пре истека рока од 4 године у следећим случајевима:

- подношењем писмене оставке;
- разрешењем од стране Скупштине Удружења;
- смрћу делегата, члана.

Члан 16.

У састав Скупштине Удружења могу бити изабрани одбојкашки тренери који су током свог тренерског стажа у одбојци тренирали екипе клубова у земљи и иностранству који су учествовали у највишем рангу такмичења у сениорској конкуренцији.

По истеку мандата чланова Скупштине, нови састав Скупштине Удружења, по критеријумима из претходног става, бирају чланови Скупштине којима мандат истиче.

Члан 17.

Скупштина Удружења има следеће надлежности и то:

- доноси Статут Удружења и одлучује о његовим изменама и допунама;
- доноси пословник о раду Скупштине Удружења;
- бира и разрешава председника и потпредседника Удружења;
- утврђује основе, правце и смернице међународне спортске сарадње и одлучује о чланству у међународним спортским организацијама;
- усваја програме и планове председника Удружења;
- разматра извештаје о раду органа Удружења;
- разматра годишњи финансијски план Удружења;
- разматра годишњи финансијски извештај Удружења;
- верификује мандате делегата у Скупштини Удружења;
- бира и разрешава чланове Председништва Удружења у складу са овим Статутом;
- бира и разрешава чланове Надзорног одбора Удружења;
- бира и разрешава чланове стручног савета;
- бира и разрешава чланове радних тела Удружења;
- одлучује о статусним променама Удружења;
- одлучује о престанку рада Удружења;
- доноси опште и појединачне акте Удружења који су јој у надлежност стављени законом, подзаконским актима и овим статутом;
- одлучује о другим питањима за чије одлучивање није одређен други орган Удружења;

Члан 18.

Редовна скупштина Удружења одржава се по правилу једном годишње.

Изборна скупштина Удружења одржава се по правилу сваке четврте године.

Ванредна скупштина Удружења одржава се по потреби када за то буду испуњени услови прописани овим Статутом.

Члан 19.

Председник Удружења бира се из реда чланова Скупштине Удружења, на предлог најмање три члана Скупштине, с тим да један члан Скупштине може да предложи само једног кандидата за Председника.

Члан 20.

Седница Скупштине Удружења се може одржати и радити уколико је присутна већина од укупног броја делегата.

Одлуке се доносе већином од присутних делегата (50%+1), изузев када се одлучује о доношењу, изменама или допунама статута, о статусним променама или престанку рада Удружења када је за доношење таквих одлука потребна већина од укупног броја делегата у скупштини Удружења.

Члан 21.

Редовне седнице се по правилу сазивају и одржавају у првој половини текуће календарске године (најкасније до 30. јуна).

Редовну седницу сазива председник Удружења најкасније 7 дана пре датума одређеног за одржавање седнице.

Редовне седнице Скупштине, у изузетним ситуацијама, могу се одржати електронским путем.

Уз позив за седницу доставља се предлог дневног реда са пратећим материјалом делегатима Скупштине. Уз позив се не достављају акти за које председник Удружења процени да имају одговарајући степен поверљивости.

Пословником о раду скупштине Удружења се ближе уређује начин и поступак упознавања са материјалима који ће се на седници скупштине Удружења разматарати.

Члан 22.

Ток седнице се уређује пословником о раду Скупштине Удружења који се по правилу доноси за сваки сазив Скупштине Удружења.

Члан 23.

Изборну седницу сазива председник Удружења најкасније 30 дана пре дана одржавања.

Изборна седница се може одржати и у краћем року од четири године, уколико председнику Удружења престане функција пре истека мандата на који је биран.

Члан 24.

Престанком мандата председника Удружења истовремено престаје мандат свим члановима органа Удружења које бира Скупштина Удружења изабраних на предлог председника Удружења.

До избора новог председника и органа Удружења чије чланове он предлаже, постојећи органи обављају само текуће техничке послове неопходне за редовно функционисање Удружења.

Члан 25.

Ванредна седница скупштине Удружења се сазива на иницијативу најмање 1/3 чланова у скупштини Удружења, Надзорног одбора.

Предлог за сазивање ванредне седнице Скупштине Удружења мора бити сачињен у писаној форми са образложењем и предлогом дневног реда.

На ванредној седници скупштине Удружења није могућа измена или допуна предложеног дневног реда.

Члан 26.

Ванредну седницу Скупштине сазива председник Удружења, а ако он то не учини у року од 30 дана од дана када је захтев за сазивање поднет, седницу скупштине могу сазвати предлагачи за сазивање ванредне седнице из члана 25 овог Статута у наредном року од 7 дана, с тим да се седница не може одржати пре протекла 10 дана од дана сазивања.

Члан 27.

На почетку сваке седнице скупштине Удружења бира се верификациона комисија која утврђује постојање формалних услова за одржавање седнице скупштине.

Начин рада верификационе комисије ближе се уређује Пословником о раду Скупштине Удружења.

Члан 28.

На сваку седницу скупштине Удружења позивају се чланови Председништва, чланови Надзорног одбора и чланови стручне комисије.

Председник Удружења

Члан 29.

Председник Удружења је истовремено председник Председништва и председник Скупштине Удружења.

Члан 30.

Председник председава седницама Председништва и Скупштине Удружења.

Председника бира Скупштина на период од 4 године, уз могућност поновног избора.

Председник је по функцији члан Председништва Удружења.

Председник за свој рад одговара Скупштини Удружења.

Председнику мандат престаје: оставком, разрешењем, престанком чланства у Удружењу и смрћу.

Уколико Председник поднесе оставку, његове послове преузима Потпредседник до избора новог Председника.

У случају престанка мандата Председнику, пре рока на који је изабран, мандат престаје свим члановима Председништва с даном прве седнице Скупштине на којој се бира нови Председник Председништва у складу са овим Статутом.

Избор новог председника се има извршити у року од 60 дана од дана престанка мандата претходног председника.

Члан 31.

Председник Удружења:

- руководи Удружењем и одговара за његов рад;
- сазива и председава седницама Скупштине;
- сазива и председава седницама Председништва;
- предлаже чланове председништва Удружења;
- предлаже кандидате за стручни савет;
- представља и заступа Удружење без ограничења;
- организује и контролише обављање стручних и других послова у Удружењу и предузима мере за унапређење рада Удружења;
- предлаже Председништву и Скупштини План и Програм рада Удружења;
- брине о извршавању програма, планова, одлука и закључака Председништва
- одговоран је за извршење одлука Скупштине и Председништва;
- стара се о остваривању циљева Удружења и права и обавеза чланова Удружења и предузима потребне мере
- организује, усмерава и врши координацију сарадње са надлежним Републичким органима и организацијама организује извршавање послова у вези са одржавањем Скупштине Удружења;
- организује усмерава и врши координацију сарадње са Одбојкашким савезом Србије и

другим спортским савезима и организацијама обавља и друге послове у складу са одлукама Скупштине и Председништва;

- подноси Скупштини годишњи извештај о раду Удружења, који обухвата и његов рад, рад Председништва
- утврђује предлоге општинских аката и одлука које доноси Председништво Удружења;
- обавља и друге послове у складу са Статутом и другим општинским актима Удружења.
-

Члан 32.

Потпредседник замењује Председника у свим правима и обавезама за време његовог одсуства или спречаности, ако овим Статутом није другачије одређено.

Председништво

Члан 33.

Председништво је извршни орган Удружења и чини га 5 чланова.

Чланове Председништва бира и разрешава Скупштина на предлог Председника, изузев у случају из члана 32. овог Статута..

Члан 34.

У случају да неком од чланова Председништва престане дужност пре истека мандата или из другог разлога Председништво не буде у пуном саставу, Председништво на упражњено место на предлог председника Удружења, именује (кооптира) новог члана Председништва и о томе на првој наредној седници обавештава Скупштину Удружења.

Када се Председништво на напред описани начин попуњава, онда се таква попуњавања само констатују на првој наредној седници Скупштине Удружења.

Члан 35.

Члану Председништва мандат престаје: оставком, разрешењем и смрћу.

Председник Председништва констатује испуњеност услова за престанак чланства у Председништву.

Председник Председништва одређује сваком члану Председништва конкретно задужење.

Уколико превремено престане мандат члану Председништва, мандат новоизабраног члана траје колико и мандат осталих раније изабраних чланова.

Члан 36.

Председништво Удружења има надлежности и то:

1. Води текуће послове Удружења;
2. Предлаже Скупштини финансијске извештаје;
3. Разматра поднете годишње извештаје о раду Удружења и његових органа;
4. Одлучује о висини чланарине;
5. Утврђује изглед Приступнице и тренерске легитимације Удружења;
4. Усваја финансијски план;
5. Усваја завршни рачун Удружења;
6. Усваја општа акта Удружења потребна за остваривање циљева Удружења, која нису у изричитој надлежности Скупштине;
7. Утврђује предлог промена Статута;
8. Утврђује предлог одлуке о статусним променама;
9. Управља имовином Удружења;
10. Извршава одлуке и закључке Скупштине;
11. Утврђује организациону шему и систематизацију радних места у Удружењу;

12. Утврђује зараде запослених у Удружењу на основу систематизације радних места и других општинских аката;
13. Ради на обезбеђивању средстава за рад Удружења;
14. Припрема и утврђује предлоге општинских аката и одлука из надлежности Скупштине Удружења;
15. Одлучује о додели признања и награда заслужним физичким и правним лицима;
16. Одлучује о покретању спора или одустајању од њега;
17. Бира представнике Удружења у Савезима и другим организацијама;
18. Именује изборну комисију која спроводи процедуру кандидовања и избора за органе Удружења
19. Обавља све друге активности везане за остваривање циљева Удружења које су на основу овог Статута у његовој надлежности или које нису, на основу овог Статута, у изричитој надлежности других органа Удружења.
20. Одлучује о статусу почасног члана

За вршење одређених послова из своје надлежности Председништво може образовати комисије и радна тела и именовати поједина лица. Одлуком о образовању комисије или радног тела, односно именовању лица, утврђује се њихов делокруг рада, односно састав.

Рад Председништва ближе се регулише Пословником о раду.

Члан 37.

Председништво се састаје по потреби.

Седнице сазива и дневни ред предлаже председник Удружења у складу са Пословником о раду Председништва Удружења.

Назорни одбор

Члан 38.

Назорни одбор врши надзор и контролу законитости рада и аката које доносе органи Удружења, врши контролу законитости располагања средствима Удружења и контролу законитости пословања Удружења и његових органа.

Члан 39.

Назорни одбор има 3 члана које бира Скупштина Удружења.

На првој конститутивној седници Надзорног одбора чланови између себе бирају председника.

Чланови Надзорног одбора се бирају из реда чланства Удружења и по правилу су правне и економске струке.

Члан 40.

Чланови Надзорног одбора не могу бити чланови нити једног другог органа Удружења, сталног или повремених радног тела чији рад и пословање може бити предмет надзора или контроле.

За свој рад Надзорни одбор одговара Скупштини Удружења.

Члан 41.

Назорни одбор се састаје по потреби, али најмање једном годишње када има обавезу да пред одржавање Скупштине Удружења прегледа пословање Удружења, о томе сачини извештај и достави га Скупштини на разматрање и усвајање.

Члан 42.

Надзорни одбор има право и обавезу да у случају постојања основа сумње о незаконитости рада у било ком облику за који процени да може бити од утицаја на положај и углед Удружења о томе одмах обавести председника Удружења са предлогом за сазивање ванредне седнице Удружења.

За случај да председник Удружења не сазове ванредну седницу по његовом предлогу, Надзорни одбор је овалашћен да сазове ванредну седницу скупштине Удружења у складу са овим Статутом.

Члан 43.

Надзорни одбор може предузимати мере надзора и контроле и на предлог или захтев било ког органа Удружења.

Надзорни одбор доноси одлуке већином гласова.

Председник и Потпредседник Удружења

Члан 44.

ПОСТУПАК УСВАЈАЊА, ИЗМЕНА И ДОПУНА СТАТУТА И ОПШТИХ АКТА

Члан 45.

Статут Удружења доноси Скупштина Удружења квалификованом већином (већином од укупног броја делегата).

Нацрт Статута утврђује Председништво.

Иницијативу за доношење новог, или измене и допуне постојећег Статута могу покренути одн. поднети сви органи Удружења и најмање 1/3 делагата у Скупштини Удружења.

Члан 46.

Након утврђивања нацрта Статута одн. његових измена и допуна исти се доставља Председништву на додатно и поновно разматрање и усвајање, након чега Председништво утврђује предлог Статута Удружења који се доставља Скупштини на усвајање.

Предлог Статута се објављује на огласној табли и на интернет сајту одн. страни Удружења. Приликом објављивања предлога Статута на интернет страни Удружења пропратним текстом се позивају сви чланови Удружења да дају своје примедбе и предлоге на предлог Статута. Предлог се објављује најкасније 15 дана пре дана одржавања седнице Скупштине Удружења на којој ће се тај предлог разматрати, а примедбе се могу дати у року од 15 дана од дана објављивања на интернет сајту одн. страни Удружења.

Уколико се примедбе на предлог Статута не дају у року из претходног става, исте се након тог рока не могу узети у разматрање и свака пристигла примедба ће се одбацити као преклудирана са роком.

Члан 47.

Поступак за доношење новог, одн. измена и допуна постојећег статута почиње на тај начин што Председништво Удружења својом одлуком утврди потребу за доношењем таквом акта.

Одлуком о утврђивању потребе за доношење Статута се уређују сва питања неходна за законито спровођење поступка доношења одн. мењања Статута Удружења, а нарочито утврђивање правца у којем треба Статут мењати и рокове за достављање Нацрта Статута Председништву ради утврђивања предлога.

Члан 48.

Статут се увек доноси и усваја на Скупштини, као и његове измене и допуне када се то предложи на начин из члана 44. овог Статута или када је то потребно ради усклађивања са Законом или другим подзаконским прописом.

Измене и допуне Статута се доносе по поступку предвиђеним за његово доношење.

Члан 49.

Пословником о раду Скупштине Удружења се ближе уређују питања неопходна за спровођење поступка за усвајање, измене или допуне Статута Удружења.

Аутентично тумачење Статута даје Скупштина Удружења, а све остале врсте тумачења даје Председништво Удружења.

ЗАСТУПАЊЕ УДРУЖЕЊА

Члан 50.

Удружење заступа председник Удружења, као статутарни заступник.

Скупштина може својом одлуком именовати поред председника и друга лица за заступнике Удружења уз обавезно дефинисање обима овлашћења која та лица имају приликом предузимања радњи заступања (по правилу је то Потпредседник, али могу бити и друга лица).

Члан 51.

Удружење као правно лице ступа у правне односе са другим правним и физичким лицима и стиче права и обавезе из тих правних послова путем свог статутарног заступника. Заступник потписује сва документа за чије потписивање је овлашћен овим Статутом или законом (Закон о спорту, Закон о раду, Закон о облигационим односима и сл.).

Заступник из претходног члана иступа у име и за рачун Удружења, те се њиховим радњама из закључених правних послова преузимају права и обавезе за Удружење.

Члан 52.

Заступник Удружења приликом заступања мора водити рачуна о највишим интересима Удружења и не може предузимати радње које се са тим интересима косе.

Члан 53.

Овлашћења председника Удружења као заступника у правним пословима са трећима лицима су без ограничења.

Члан 54.

Председник Удружења може, у оквиру својих овлашћења, дати другом лицу писмено пуномоћје за закључење одређеног правног посла, заступање пред судом или другим органима као и за предузимање других стручних правно-пословних радњи.

Члан 55.

Председник Удружења има обавезу да извести Председништво на првој наредној седници о радњама заступања у којима је Удружење преузео одређене финансијске обавезе према трећим лицима.

ОСТВАРИВАЊЕ ЈАВНОСТИ РАДА

Члан 56.

Једно од основних начела рада Удружења представља јавност одн. транспарентност у раду органа Удружења, као најбоље средство за превенцију разних негативних појава које могу теретити спортске организације каква је Удружење.

Члан 57.

Јавност у раду органа Удружења се огледа одн. остварује у:

- отвореношћу за јавност седница свих органа Удружења;
- сарадњи са представницима свих врста медија (писана обавештења, интервјуи овлашћених представника Удружења дати штампи, радију, телевизији, интернет порталима и сл.);
- обавезном објављивању свих општих и појединачних аката који се у складу са Уставом Србије, законом и овим Статутом имају објавити на огласној табли Удружења и интернет сајту Удружења;
- другим облицима о којима органи Удружења доносе појединачне одлуке.

Члан 58.

За праћење поштовања статутарних одредби које се односе на јавност рада органа Удружења задужен је Председник Удружења.

У случају да је у неком случају прекршено начело јавности рада органа Удружења, Председник о томе извештава Председништво које о томе заузима одговарајући став, а у случају потребе даје одговарајуће смернице ради отклањања могућих последица непоштовања начела јавности.

Члан 59.

Јавност рада органа Удружења може се искључити у случају када се разматрају питања која представљају пословну тајну Удружења или се разматрају питања по којима ће поступак одлучивања трајати на више од једне седнице органа Удружења.

Председавајући седници органа Удружења пре почетка седнице процењује да ли је и у којој мери потребно искључити јавност и предлаже да се јавности искључи из целог тока седнице или само приликом разматрања појединих питања.

Члан 60.

Огласна табла и интернет сајт Удружења предстаљају службена гласила Удружења.

На огласној табли и интернет сајту се поред општих и појединчаних аката објављују и све потребне информације о раду и активностима Удружења, све вести у вези са спроведеним акцијама у земљи и иностранству, иницијативама, сарадњи са др. спортским организацијама и сл.

Изглед интернет сајта и његову садржину одобрава Председништво Удружења.

Члан 61.

Стручна служба Удружења прати и контролише изглед и садржину интернет сајта Удружења и у случају да примети какво одступање од званично заузетог става о том питању, извештава Председништво Удружења.

ЧЛАНСТВО, ЧЛАНАРИНА, ПРАВА ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТ ЧЛАНОВА

Члан 62.

Удружење и његови чланови функционишу као јединствен систем одбојкашког спорта у Републици Србији у оквиру Одбојкашког савеза Србије.

Чланови Удружења у остваривању својих циљева и задатака самостално уређују своју унутрашњу организацију и рад, доносе и реализују програме развоја и остварују друге циљеве и задатке утврђене својим плановима и плановима Удружења.

Чланство у Удружењу не може се преносити.

Члан 63.

Чланство у Удружењу заснива се на принципу добровољности.

Члан 64.

Чланови УОТС могу бити удружени одбојкашки тренери (према Номенклатури УОТС) држављани Републике Србије, као и одбојкашки тренери страни држављани ако своју активност обављају на њеној територији и који на задовољавајући начин могу да извршавају задатке и циљеве који проистичу из овог Статута.

Одбојкашки тренери страни држављани морају испуњавати услове из Номенклатуре звања УОТС везано за ангажовање страних тренера.

Члан 65.

Чланови УОТС се деле на активне и пасивне и почасне.

Активни чланови су они који уредно плаћају чланарину и испуњавају све друге обавезе које проистичу из овог Статута.

Пасивни чланови су одбојкашки тренери који не плаћају уредно чланарину, али својим активностима и залагањима доприносе раду УОТС.

Одлуку о статусу почасног члана Удружења доноси Председништво.

Критеријуме за чланство у УОТС доноси председништво УОТС.

У органе УОТС могу бити бирани само активни чланови.

Активни чланови УОТС имају право да учествују у раду Скупштине УОТС и да буду бирани у њене органе.

Председник предлаже кандидате, а председништво утврђује листу кандидата за избор органа УОТС из редова активних тренера.

Сви чланови морају бити регистровани у УОТС.

Члан 66.

Члан УОТС се постаје потписивањем Приступнице.

Потписивањем Приступнице, члан УОТС прихвата Статут УОТС, као и остала општа акта УОТС и стиче сва права и обавезе која за члана проистичу из тих аката.

Члан 67.

Образац Тренерске легитимације УОТС утврђује председништво УОТС.

О чланству у УОТС води се посебна евиденција.

Висину и начин плаћања чланарине утврђује председништво УОТС.

Члан 68.

Активни члан УОТС има право и обавезу да:

- бира председника и подпредседника УОТС,
- бира Надзорни одбор и друге органе УОТС,
- разматра извештаје Председништва и Надзорног одбора,
- износи сопствено мишљење приликом доношења одлука, ставова, предлога и иницијатива значајних за рад УОТС,
- предлаже, бира и буде биран у органе УОТС, учествује у утврђивању плана и програма рада УОТС,
- користи стручну и другу помоћ, као и услуге које врши УОТС у оквиру своје делатности,
- користи посредовање УОТС приликом тражења ангажмана како у земљи, тако и у иностранству,
- уредно плаћа чланарину и обезбеђује услове за ефикасан рад УОТС,
- чува спортски и друштвени углед УОТС и чува његову имовину,
- учествује у стручним активностима УОТС,
- буде редовно и тачно информисан о раду и одлукама органа и радних тела УОТС и да оцењује њихов рад,
- поставља питања одговорности и опозива органа УОТС и његових чланова,
- се усавршава и користи стручне, статистичке и друге податке који се воде у УОТС, а на начин и по поступку који утврди председништво УОТС,
- учествује у обезбеђивању средстава за реализацију циљева и задатака УОТС,
- извршава пуноважно донете одлуке органа УОТС.
- се придржава Статута и правилника УОТС,
- се придржава свих одлука које доносе органи УОТС,
- савесно извршава обавезе у органима и телима у које је изабран,
- се у раду УОТС уздржава од сваке политичке активности.

Члан 69.

Чланови УОТС су дисциплински и материјално одговорни за свој рад у УОТС, а у складу са Општим актима УОТС.

Члан 70.

Чланство у УОТС престаје:

- иступањем члана на основу његове писмене изјаве;
- брисањем из евиденције због неиспуњавања статутарних обавеза;
- искључењем;
- услед смрти.

Члан 71.

Чланови Удружења остварују своја права и обавезе у органима Удружења преко својих изабраних делегата од стране надлежних органа члана.

Члан 72.

Чланови Удружења су обавезни да плаћају годишњу чланарину у висини, на начин и у роковима које својим посебним актом у складу са Законом о спорту одреди Председништво Удружења.

Чланство у Удружењу гаси се престанком рада Удружења.

Престанак рада члана Удружења утврђује се на основу одлуке надлежног државног органа којом је члан брисан из одговарајућег регистра.

Окончањем чланства гасе се сви захтеви из чланског односа, осим захтева Удружења на измирење заосталих финансијских обавеза.

Члан 73.

Престанком својства члана Удружења престаје и мандат представницима члана у органима и радним телима Удружења.

Престанком својства члана Удружења престаје и право учешћа у активностима у организацији Удружења.

Пасивним члановима престаје чланство ако у периоду од 2 године не извршавају своје финансијске обавезе.

Члан 74.

Члан Удружења има право и обавезу да преко својих изабраних делегата у органима Удружења:

износи ставове, мишљења и даје предлоге надлежном органу Удружења;

предлаже, бира и буде биран у органе и тела Удружења;

иницира, предлаже и одлучује о оснивању одговарајућих облика организовања рада у Удружења;

- учествује у поступку утврђивању предлога плана и програма рада Удружења;
- равноправно и под истим условима са осталим члановима учествује у такмичењима и манифестацијама које организује или спроводи Удружење;
- користи стручну и сваку другу помоћ и услуге које даје Удружење;
- чува спортски и друштвени углед и имовину Удружења;
- да буде редовно информисан о раду и актима органа и тела Удружења;
- поштује и извршава одлуке Удружења;
- учествују у поступку предлагања новог или измена и допуна постојећег Статута;
- поштује Статут и сва друга општа акта Удружења;
- савесно ради у органима Удружења у које буде изабран;
- учествује у обезбеђивању средстава за рад Удружења;
- редовно измирује обавезе прописане актима Удружења;
- активно ради на спречавању допинга и насиља у спорту;
- чува службену и пословну тајну у складу са прописима;
- поштује усвојене кодексе понашања;
- користи друга права и извршава друге обавезе прописане законом, овим Стаутом и другим општим актима Удружења.

Члан 75.

Чланови Удружења су материјално и дисциплински одговорни за свој рад у Удружењу у складу са законом и општим актима Удружења.

Члан 76.

Удружење и његови чланови имају обавезу да обезбеде да бављење спортом буде хумано, слободно, добровољно, здраво и безбедно, као опште прихваћене вредности средине у којој се бављење спортом одвија.

Чланови Удружења имају обавезу да афирмишу фер, толерантно, етички прихватљиво и одговорно понашање, независно од злоупотреба и циљева који су супротни спортском духу и спортском моралу.

Бављење спортом мора бити доступно свим грађанима под једнаким условима без обзира на узраст, ниво физичких способности, степен евентуалне инвалидности, пол и друго лично својство.

ИМОВИНА И СРЕДСТВА ЗА ОСТВАРИВАЊЕ СПОРТСКИХ ЦИЉЕВА И РАСПОЛАГАЊЕ

Члан 77.

Имовину Удружења чине стварна и друга права на непокретним и покретним стварима и новачана средства стечена правним послом или на други законом дозвољен начин.

Члан 78.

Удружење имовином и средствима располаже у складу са законом и општим актима Удружења.

Члан 79.

Удружење стиче средства за постизање својих циљева из:

1. Чланарина;
2. Пријавнина;
3. Котизација;
4. Прихода од сопствених активности;
5. Спонзорства;
6. Донаторства;
7. Јавних прихода;
8. Непосредног обављања привредних и других делатности, у складу са законом;
9. Других извора, у складу са законом.

Објекти и средства којима располаже и која стекне Удружење представљају његову имовину.

Удружење одговара за своје обавезе целокупном својом имовином.

Одлуке о висини појединих средстава из става 1. овог члана доноси Председништво Удружења.

Удружење има динарски и девизни рачун и преко својих рачуна послује самостално.

Добит коју Удружење оствари у току пословне године искључиво се користи за остваривање статутарних циљева Удружења и за унапређење рада чланова Удружења.

Члан 80.

Средства за остваривање циљева и задатака Удружења утврђују се и распоређују у складу са финансијским планом прихода и расхода који на предлог Председништва доноси Скупштина Удружења.

Члан 81.

Председник Удружења је лице овлашћено за располагање средствима (као наредбодавац и рачунопологач) Удружења и одговоран је за доследно извршење усвојеног финансијског плана прихода и расхода у Удружењу.

НАЧИН ОДЛУЧИВАЊА О СТАТУСНИМ ПРОМЕНАМА

Члан 82.

Статусним променама у смислу Закона о спорту сматрају се припајање Удружења другој спортској организацији одн. савезу, спајање Удружења са другом спортском организацијом одн. савезом, подела Удружења на више спортских организација, а одвајање Удружења подразумева одвајање једног дела Удружења у посебну спортску организацију.

Члан 83.

Скупштина Удружења је искључиво надлежна за одлучивање о статусним променама Удружења.

За доношење одлуке о било којој статусној промени потребна је квалификована већина у Скупштини Удружења одн. за статусну промену је потребно да гласа више од половине укупног броја чланова Скупштине Удружења.

ПОСТУПАЊЕ СА ИМОВИНОМ У СЛУЧАЈУ ПРЕСТАНКА УДРУЖЕЊА

Члан 84.

Удружење може престати на један од начина прописаних чланом 86. Закона о спорту.

У случају да Удружење престане да постоји на начин у којем није прописано коме ће имовина Удружења бити пренета одн. уступљена, онда ће та имовина бити пренета на спортску организацију коју ће својом одлуком одредити Скупштина Удружења.

ПОСТУПАК УСВАЈАЊА ФИНАНСИЈСКИХ И ДРУГИХ ИЗВЕШТАЈА

Члан 85.

Сви финансијски извештаји се по правилу разматрају и усвајају једном годишње на седници Скупштине Удружења.

Финансијске и друге извештаје сачињавају и дају на разматрање лица и службе одговорне за финансијско пословање Удружења или лица и службе које имају обавезу да се баве питањима о којима се извештај сачињава.

Члан 86.

Финансијски извештај се мора доставити на начин одређен овим Статутом или уз позив за седницу на којој ће разматрати у роковима које прописује овај Статут одн. Пословник о раду органа који извештај разматра и о њему доноси Одлуку.

Пословником органа који извештај разматра се ближе уређује начин, рокови и поступак давања примедби или тражења додатних обавештења и информација у вези са предметним извештајем.

Сви извештаји се усвајају са већином прописаном у пословнику о раду органа који извештај разматра (по правилу је то већина од броја присутних чланова органа).

Члан 87.

Изузетно од напред утврђених правила у вези са подношењем и разматрањем извештаја представљају извештаји о раду репрезентативних селекција када се извештаји подносе и после завршетка сваког такмичења на којем је репрезентативна селекција учествовала.

ОБЛИК И САДРЖАЈ ПЕЧАТА

Члан 88.

Удружење има печат округлог облика, пречника 30 милиметара са натписом у спољном кругу ћириличним писмом: " УДРУЖЕЊЕ ОДБОЈКАШКИХ ТРЕНЕРА СРБИЈЕ ", а у средини исписана реч: "БЕОГРАД".

Члан 89.

За потребе финансијског пословања и потребе стручне службе Удружење може имати мањи печат са истом садржином као и печат из претходног члана, с тим да је пречник мањег печата 18 милиметара.

Члан 90.

У свом раду Удружење може имати више печата о којима се евиденција, означавање и друга питања уређују у складу са Законом који та питања уређује за потребе државних органа.

АНТИ-ДОПИНГ ПРАВИЛА

Члан 91.

Под појмом допинга у смислу овог Статута подразумева се свака активност утврђена Законом о спречавању допинга у спорту.

Члан 92.

Допинг је у супротности са основним принципима спорта, спортске етике и медицинске етике.

Допинг је забрањен, на такмичењима и ван такмичења.

Председништво Удружења усваја анти-допинг правила, у складу са Законом о спречавању допинга у спорту.

Сви чланови Удружења су обавезни да поштују обавезе из Закона о спречавању допинга у спорту и анти-допинг правила Удружења.

Члан 93.

За кршење анти-допинг правила, се изричу одговарајуће казне, у складу са Законом о спречавању допинга у спорту и општим актима Удружења.

Допинг контролу спроводи Антидопинг агенција, у складу са Законом о спречавању допинга у спорту.

ВОЂЕЊЕ ЕВИДЕНЦИЈА

Члан 94.

Удружење води евидениције прописане Законом о спорту и општим актима Удружења.

У пословима вођења евиденција и сакупљању других података Удружење примењује све прописане принципе заштите података о личности у складу са Законом о спорту и законом којим се уређују питања заштите података о личности.

Члан 95.

Председник Удружења се стара о томе да подаци о личности не буду достављени или дођу до неовлашћеног лица.

Председник Удружења је овлашћен да ускрати достављање таквих података уколико процени да може доћи до злоупотребе.

Обрада нарочито осетљивих података о личности, који се обрађују на основу спортских правила надлежних међународних спортских савеза, условљена је пристанком лица чији се подаци обрађују, у складу са законом.

НАГРАДЕ И ПРИЗНАЊА УДРУЖЕЊА

Члан 96.

За постигнуте резултате, нарочите заслуге и изузетна спортска достигнућа члановима Удружења и истакнутим појединцима Удружење додељује награде и признања.

Члан 97.

Врсте награда и признања, критеријуме за доделу награда и признања као и друга питања у вези са награђивањем ближе се уређују посебним општим актом који доноси Председништво Удружења.

ОРГАНИЗАЦИОНО ТЕХНИЧКИ И АДМИНИСТРАТИВНИ ПОСЛОВИ

Члан 98.

Стручне и организационо-техничке послове за потребе УОТС врши секретар Удружења.

Секретар врши и послове за које га овласти Скупштина, Председништво или председник УОТС.

Секретара Удружења именује Председништво УОТС.

Председник УОТС може по указаној потреби ангажовати и друга лица.

Члан 99.

Секретар УОТС може представљати и заступати УОТС у складу са одлуком председника.

СТРУЧНИ РАД У УДРУЖЕЊУ

Члан 100.

Стручни рад у Удружењу и код чланова Удружења могу да обављају лица која имају одговарајуће спортско звање у складу са законом (спортски стручњаци и стручњаци у спорту).

Спортски стручњаци из става 1. овог члана су обавезни да се стручно усавршавају у складу са законом и општим актима Савеза и Удружења.

Члан 101.

Удружење и сви чланови Удружења, у обављању спортских активности и спортских делатности, нарочито се ангажују на афирмацији духа олимпизма, подстицању фер плеја, унапређењу васпитно-образовног и стручног рада, подстицању и афирмацији добровољног рада у спорту, борби против лажирања, сузбијању насиља и допинга у спорту.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 102.

До доношења нових општих аката примењиваће се општи акти који су тренутно на снази у делу који није супротан Закону о спорту и овом Статуту.

Удружење и сви његови органи ускладиће своју организацију и општа акта са овим Статутом у року од једне године од дана ступања на снагу овог Статута.

Члан 103.

Овај Статут ће се објавити на огласној табли Удружења и на интернет сајту Удружења.

Даном ступања на снагу овог Статута престаје да важи Статут Удружења од 17.03.2012. године.

Члан 104.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Удружења и интернет сајту (страни) Удружења.

Председавајући Скупштине
Удружења
Др Богдан Сретеновић
